**Перший апеляційний адміністративний суд**

**«04» квітня 2023 року м. Дніпро**

**ЗВІТ**

**про виконання Плану роботи Першого апеляційного**

**адміністративного суду за ІІ півріччя 2022 року**

Однією з основних складових діяльності будь-якої організації є планування роботи (діяльності, заходів тощо), без якого неможливим є досягнення прогнозованих результатів.

Планування роботи суду здійснюється шляхом складання планів роботи, формування яких забезпечується шляхом підготовки пропозицій до планів роботи та їх подальшої систематизації, узагальнення та затвердження у формі плану.

У звітному періоді робота Першого апеляційного адміністративного суду (далі – Суд) проводилась у відповідності до Плану роботи суду на ІІ півріччя 2022 року, затвердженого головою суду 24 червня 2022 року, з урахуванням особливостей воєнного стану та рекомендацій Верховного Суду та Ради суддів України.

У зв’язку із повномасштабною військовою агресією російської федерації проти України Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 в Україні введено воєнний стан, який продовжено указами та діє по теперішній час.

Оскільки суд через бойові дії в Донецькій області був змушений переміститися до м. Дніпра, тому продовжує здійснювати свої повноваження у приміщенні Третього апеляційного адміністративного суду. У зв’язку із цим, робота суду була відкоригована відповідно до поточної ситуації у регіоні та в країні в цілому.

На сьогоднішній день всі судді та працівники апарату суду, які перемістились до тимчасового місця розташування суду, забезпечені належними умовами праці, у тому числі комп’ютерною технікою, канцелярським приладдям, папером та іншими необхідними для роботи засобами.

У звітному періоді керівником апарату суду прийнято 113 розпоряджень, видано 40 наказів щодо забезпечення діяльності апарату суду.

Протягом звітного періоду забезпечено проведення 2 засідань зборів суддів, на яких обговорено питання внутрішньої діяльності суду.

Забезпечено проведення 23 нарад з суддями, на яких серед інших питань, обговорені питання дотримання строків розгляду адміністративних справ суддями Першого апеляційного адміністративного суду та суддями Донецького адміністративного округу, узагальнення судової практики та інші організаційні питання, які стосуються діяльності суду, обговорені та проаналізовані рішення Верховного Суду, рішення та огляди Європейського суду з прав людини, дайджести судової практики Великої Палати Верховного Суду та Моніторинги судової практики Верховного Суду.

Комп’ютерна програма «Діловодство спеціалізованого суду» функціонує до повного запуску усіх модулів Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи (ЄСІТС).

Проте, з 05 жовтня 2021 року офіційно функціонують окремі підсистеми (модулі) Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи:

- «Електронний кабінет»,

- «Електронний суд»,

- підсистема відеоконференцзв’язку.

Вища рада правосуддя прийняла рішення відтермінувати набрання чинності нормами розділу IV Положення про порядок функціонування окремих підсистем (модулів) Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи до внесення змін до Положення про ЄСІТС та доопрацювання програмного забезпечення автоматизованої системи документообігу суду.

Протягом ІІ півріччя 2022 року на адресу суду надійшло 3643 адміністративних справ та матеріалів; з яких апеляційних скарг на судові рішення 3494, на ухвалу 142 та 5 справ в порядку виконання судових рішень, 2 справи про перегляд судового рішення за нововиявленими або виключними обставинами.

За ІІ півріччя 2022 року до Державного бюджету України надійшло 5 482 066 грн. судового збору за апеляційними скаргами до Першого апеляційного адміністративного суду, що складає 93% відсотки від доведеного Плану надходжень судового збору, який складав 5 850 900 грн.

По всім зазначеним справам помічниками суддів забезпечено своєчасне надіслання до Єдиного Державного реєстру всіх судових рішень, прийнятих суддями апеляційного суду. За цей період до Єдиного Державного реєстру судових рішень внесено 14207 судових рішень.

За даними Державного підприємства «Інформаційні судові системи», викладеними у звіті про надсилання до Єдиного державного реєстру судових рішень електронних копій судових рішень з датою ухвалення (постановлення) за період з 01 липня 2022 року по 31 грудня 2022 року включно та відомостей щодо дати набрання судовим рішенням законної сили, вбачається 100 - відсоткове своєчасне внесення цих відомостей.

Забезпечувалась робота системи відеоконференцзв’язку та систем фіксування судового процесу. Протягом ІІ півріччя 2022 року забезпечено розгляд 139 адміністративних справ в режимі відеоконференцзв`язку.

Відділом реєстрації судових справ, судової статистики та узагальнення судової практики проводилась аналітична робота, здійснено 5 узагальнень судової практики, надавалися аналітично-статистичні довідки, огляди даних про стан здійснення судочинства, що в свою чергу обговорено на нарадах суддів.

Кожного дня працівниками суду скануються апеляційні скарги та документи, які надходять на адресу суду із подальшим їх збереженням в комп’ютерній програмі «Діловодство спеціалізованого суду», що дає можливість сторонам – учасникам судового процесу знайомитись он-лайн із матеріалами адміністративних справ або отримувати скановані копії документів на власний носій інформації. За друге півріччя 2022 року зареєстровано 10505 документів вхідної кореспонденції та 977 документів вихідної кореспонденції.

Протягом ІІ півріччя 2022 року надійшло 65 звернень громадян, які розглянуті відповідно до Закону України «Про звернення громадян». Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» розглянуто 11 запитів на отримання публічної інформації.

З метою покращення роботи суду постійно, в період безперебійної роботи суду, здійснювалися перевірки щодо своєчасної передачі адміністративних справ після їх перегляду до відділу діловодства, щодо ведення журналів судових засідань. До суду першої інстанції повернуто 5048 адміністративних справ.

Всі судді та працівники суду в повній мірі забезпечені доступом до бази даних програми «Ліга-Закон», «Прецедент», офіційних веб-порталів у мережі «Інтернет». Здійснюється контроль за постійним наповненням інформацією веб-сайту суду на веб-порталі «Судова влада України».

З метою, збереження колективу, оскільки не всі працівники суду переїхали до міста Дніпра, а перебувають в різних куточках нашої держави, мною винесено наказ від 23 серпня 2022 року № 50/ОДА, яким окремим 13 працівникам апарату суду, в умовах воєнного стану, встановлено дистанційний режим роботи. В наступному наказом від 30 листопада 2022 року №142/ОДА «Про внесення змін до наказу керівника апарату суду від 23.08.2022 № 50/ОДА» уточнювали посади працівників. Цим наказом передбачено, що працівники виконують роботу дистанційно за межами адміністративної будівлі, в доступному для них місці, яке дає можливість своєчасно здійснювати обов’язки, визначені посадовою інструкцією та положеннями про структурні підрозділи. Кожного місяця такий працівник готує звіт щодо виконаної роботи та перелік завдань на наступний місяць.

У звітному періоді звільнено із займаних посад 19 працівників апарату суду, 6 осіб прийнято на роботу.

Протягом зазначеного періоду працівниками відділу управління персоналом постійно здійснюється контроль за своєчасністю присвоєння чергових рангів державним службовцям та встановлення надбавок за вислугу років суддям та працівникам апарату суду.

За звітній період відповідальною особою відділу організовувалась робота по веденню військового обліку. У серпні місяці заброньовані судді та працівники апарату суду у кількості 16 осіб відповідно до Порядку бронювання військовозобов’язаних за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами та організаціями на період мобілізації та на воєнний час, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 45 від 04.02.2015 року (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 11.01.2018 № 12), розпорядження Кабінету Міністрів України № 493 від 18.03.2015 року (із змінами та доповненнями), згідно з переліком посад і професій.

Також, п’ять працівників апарату суду заброньовані наказом Міністерства економіки України від 23 вересня 2022 року № 3283 «Про бронювання військовозобов’язаних за Першим апеляційним адміністративним судом», за списком Державної судової адміністрації України та погоджених Міністерством оборони України.

Наказом керівника апарату суду від 07 вересня 2022 року № 77/ОДА порушено дисциплінарне провадження відносно начальника відділу діловодства та обліку звернень громадян Віталіни Філоник. Дослідивши в повному обсязі всі обставини дисциплінарного провадження, дисциплінарна комісія прийшла до висновків, що в діях Віталіни Філоник не встановлено факту вчинення дисциплінарного проступку та не встановлена її вина і звернулась до керівника апарату з поданням щодо закриття дисциплінарного провадження. Наказом керівника апарату суду від 14 жовтня 2022 року № 106 закрито дисциплінарне провадження відносно начальника відділу діловодства та обліку звернень громадян Віталіни Філоник.

Сектор по взаємодії зі ЗМІ сприяє розвитку інформаційних зв’язків Суду з відвідувачами та органами державної влади, установами і організаціями, представниками засобів масової інформації, а також сприяє формуванню об’єктивної громадської думки про діяльність суду. Впродовж ІІ півріччя 2022 року працівниками сектору по взаємодії зі ЗМІ здійснено наступні заходи на веб-сторінці Суду:

- сумісно із відділом судової статистики були підготовлені та розміщені Дайджести судової практики, в яких містяться стислий огляд правових позицій суду у справах, розглянутих судом за звітній період;

- розміщені основні показники діяльності суду;

- опубліковано звіт про стан надсилання копій судових рішень до ЄДРСР за І півріччя 2022 року;

- підготовлені та розміщені на сайті вітання керівництва суду до державних свят;

- розміщувались новини інформаційно-довідкового характеру;

- постійно розміщується оновлена інформація про зміни графіку роботи суду, щодо можливості використання систем відеоконференцзв’язку у судових засіданнях, розміщено інформацію про особливий режим роботи суду в період дії воєнного стану.

 Підтримувалась безперебійна робота серверів та активного мережевого обладнання, які забезпечують функціонування ресурсів, проводилась антивірусна профілактика. Проводилось технічне супроводження та ремонт комп’ютерної техніки, периферійних пристроїв та копіювальних апаратів. Також постійно здійснювались роботи із забезпечення структурних підрозділів апарату суду та суддів витратними матеріалами до друкованих пристроїв, та копіювальних апаратів.

Структурними підрозділами своєчасно складалася необхідна звітність, місячні, квартальні та піврічні звіти своєчасно надсилаються до відповідних державних органів.

Здійснювалися організаційні заходи з питань охорони праці, контролювалося дотримання структурними підрозділами заходів пожежної безпеки, вимог інструкцій, локальних нормативних актів, рекомендацій з експлуатації кондиціонерів, побутових та інших приладів.

Забезпечено виконання Плану заходів запобігання корупції в Першому апеляційному адміністративному суді на 2022 рік, затвердженого наказом голови суду, за результатами якого складено звіт.

Організація бухгалтерського обліку здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про Державний бюджет України на 2022 рік» та інших нормативно-правових актів, які регламентують бюджетні відносини державної установи.

Працівниками відділу бухгалтерії підготовлено звіт про виконання плану роботи за І півріччя 2022 року, проведено аналіз укладених договорів за І півріччя 2022 року, вчасно складалась та подавалась до Державної судової адміністрації України та до управління Державної казначейської служби України фінансова, бюджетна, зведена та інша звітність в порядку, встановленому законодавством. Також, складалися та подавалися заявки на відшкодування коштів, згідно листів непрацездатності.

У другому півріччі 2022 року заробітна плата виплачувалась своєчасно.

Згідно довідок про зміну до кошторису на 2022 рік КЕКВ 2111 «Заробітна плата» № 103 від 21 грудня 2022 року додатково надано 1359410 грн., № 108 від 23 грудня 2022 року додатково надано 354200 грн., № 104 від 23 грудня 2022 року додатково надано 246500 грн., що дало змогу у грудні 2022 року встановити премію та стимулюючі виплати працівникам апарату суду, а також виплатити матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань.

Згідно довідки до кошторису на 2022 рік № 50 від 01 серпня 2022 року КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії» 50000 грн. передано в Третій апеляційний адміністративний суд.

Згідно довідки про зміну до кошторису на 2022 рік № 66 від 21 вересня 2022 року КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» додатково надано 298700 грн.

Фінансове забезпечення роботи суду постійно знаходиться на контролі у керівництва суду, надсилаються відповідні листи.

За період роботи закупівля товарів, робіт і послуг до 28 лютого 2022 року здійснювалася відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» від 25 грудня 2015 року № 922-VIII.

Відповідно до частини 1 пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 року № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» в умовах воєнного стану публічні закупівлі товарів, робіт і послуг здійснювалися без застосування процедур закупівель та спрощених закупівель, визначених Законом України [“Про публічні закупівлі”](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19/ed20220228) (до 12 жовтня 2022 року).

Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 затверджено особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування»

Крім того, забезпечено контроль, щоб закупівля товарів, робіт і послуг здійснювалася відповідно до норм законодавства України.

Протягом звітного періоду укладено 6 договорів, забезпечено контроль за їх виконанням.

 Підводячи підсумки слід зазначити, що протягом звітного періоду скарги на дії працівників апарату суду до суду не надходили, працівників суду не було притягнуто до відповідальності за невиконання або неналежне виконання посадових обов'язків.

 Таким чином, не дивлячись на введення воєнного стану та складне становище, яке склалося, були прийняті усі необхідні заходи для організації та забезпечення роботи апарату суду на належному рівні, виконання структурними підрозділами завдань та функцій передбачених положеннями.

З огляду на викладене вище пропоную визнати План роботи суду за ІІ півріччя 2022 року виконаним.

**Керівник апарату суду Наталя ГАТЧЕНКО**